

PROGETTO SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO L'AEROPORTO INTERNAZIONALE DI NAPOLI

1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.

Scopo, premesse e riferimenti normativi

Il servizio di sicurezza previsto da GeSAC in ambito aeroportuale, diverso dai servizi di *aviation security* (assicurati da personale di GeSAC SpA), copre svariati ambiti di competenza, al fine ultimo di:

- a) tutelare persone, mezzi e beni presenti nelle aree in concessione esterne all'aerostazione, con particolare riferimento alle aree destinate a parcheggi, uffici e immobili utilizzati dal gestore (prevedendo altresì attività di gestione degli accessi) o da suoi subconcessionari, assicurando di evitare furti parziali o totali a beni e mezzi, e danni o disturbo alle persone (utenti e personale), ad opera di malintenzionati e molestatori in generale;
- b) assicurare, per conto del gestore, attività di sicurezza quali:
 - la scorta di valori, la contazione ed il trasporto di danaro;
 - il pattugliamento delle aree parcheggio e delle vie di accesso all'aeroporto, prevedendo, allo scopo, a notificare ogni situazione sospetta (es. bagaglio abbandonato, persona sospetta, veicolo sospetto, ecc.) ai referenti di GeSAC SpA;
 - il monitoraggio sul servizio taxi;
 - la apertura ed il presidio delle sale di emergenza su richiesta del gestore;
 - il supporto a personale del gestore per la chiusura/apertura dell'aerostazione, ecc.

Tale esigenza scaturisce, oltre che da esigenze organizzative di GeSAC SpA, da previsioni normative o da accordi presi dal gestore con le istituzioni, anche a livello locale, che di seguito si indicano in sintesi per i principali servizi succitati:

1. Vigilanza dei beni aeroportuali in concessione

L'attività deriva dalla responsabilità attribuita al gestore di assicurare i servizi di vigilanza dei beni aeroportuali di proprietà o in concessione, secondo quanto previsto dalla Circolare ENAC SEC-02 del 07.10.2004 ("Affidamento dei servizi di controllo di sicurezza esistenti nell'ambito aeroportuale. Procedure operative per le Direzioni di Circoscrizione Aeroportuale").

2. Vigilanza dei parcheggi aeroportuali

L'attività è predisposta da GeSAC al fine di prevenire illeciti a danno di vetture ed utenza nei parcheggi a pagamento dell'aeroporto, allo scopo di assicurare un'immagine di tenuta in sicurezza dei parcheggi aeroportuali, con ricaduta sull'affidabilità del servizio e sui ricavi derivanti da tale linea di business.

3. Presidio della postazione taxi

Nel rispetto del "Disciplinare Erogazione Servizio Taxi" del 14.12.2006, sottoscritto con il Comune di Napoli per la gestione della attività di taxi in aeroporto, GeSAC assicura la presenza di personale (GPG) presso le postazioni dedicate al fine di garantire il corretto svolgimento dell'attività ed operare in occasione di eventuali anomalie.

4. Presidio e vigilanza degli uffici del gestore

Attività predisposta da GeSAC per la tenuta in sicurezza dei locali in uso a proprio personale e la regolamentazione degli accessi agli stessi, nonché per il mantenimento degli standard di safety e l'intervento in caso di anomalie/incidenti.

5. Scorta ed altre attività di sicurezza connesse al maneggio ed al trasferimento di denaro

Insieme di attività legate alla gestione e trasferimento degli incassi derivanti da Parcheggi ed altri servizi a pagamento offerti dal gestore

6. Pattugliamento delle aree parcheggio e delle vie di accesso all'aerostazione

Il Regolamento CE1998/2015 sancisce la titolarità del gestore delle attività di vigilanza e pattugliamento. GeSAC intende, limitatamente alle vie di accesso all'aerostazione ed alle aree destinate a parcheggio avvalersi del personale di società di vigilanza per lo svolgimento delle attività previste in ordine al rinvenimento di bagagli incustoditi, nonché di vetture sospette e relative comunicazioni secondo procedure che GeSAC SpA si impegna a trasmettere a tale società.

La proposta di individuare una unica società a cui affidare l'insieme dei servizi scaturisce da molteplici fattori, tra cui i principali risultano:

- L'opportunità di avere un'unica interfaccia contrattuale ed operativa che garantisca il coordinamento e la direzione dell'esecuzione del servizio in maniera ottimale ed efficiente;
- La necessità che l'appaltatore esegua il servizio a perfetta regola d'arte, adeguando in maniera flessibile l'organizzazione dell'attività, in funzione delle esigenze della committente, con riferimento ad esempio alle attività di supporto richieste all'appaltatore in caso di emergenze aeroportuali;
- La possibilità di coprire l'eventuale fabbisogno aggiuntivo mediante l'impiego di personale e mezzi già presenti in aeroporto, generando efficienza anche in termini di costi;
- La necessità che il personale addetto alle varie attività costituisca una squadra unica con adeguata, coerente ed omogenea formazione tecnica ed aeroportuale.

Ubicazione e descrizione dei luoghi in cui svolgere i servizi

I servizi sopra riportati dovranno essere assicurati nelle seguenti aree ed immobili nell'ambito dell'Aeroporto Internazionale di Napoli:

- Aree in concessione deputate ad uffici ed altri locali in uso a GESAC SpA, prevalentemente ubicati in:
 - a) Palazzina Uffici Direzionali (Viale US NAVY), inclusa la postazione denominata "Portineria GeSAC";
 - b) Palazzina Pegaso (Viale Fulco Ruffo);
 - c) Aerostazione passeggeri (aree comuni).
- Vie di accesso all'aerostazione, intendendo con queste l'intera estensione di Viale Fulco Ruffo di Calabria;

- Area destinata alla gestione del servizio di monitoraggio sullo svolgimento delle operazioni taxi, prevalentemente ubicata a ridosso dell'aerostazione - Lato Arrivi;
- Aree destinate a parcheggio e sosta di autoveicoli, la cui superficie complessiva destinata a parcheggi è di mq 63.000 di cui mq 39.000 ca. a livello stradale; mq 22.000 ca. nell'ambito del Parcheggio Multipiano; mq 1800 ca. sotto il livello stradale (parcheggio denominato P3);
- Cassa parcheggi (Parcheggio Multipiano) ed uffici amministrativi presso cui effettuare attività di scorta, contazione, piantonamento per la gestione dei contanti.

Orari, frequenze e risorse deputate per le attività

Vigilanza e Pattugliamento parcheggi e vie di accesso

I parcheggi sono aperti al pubblico H24 365 giorni all'anno.

A tale scopo la vigilanza ed il pattugliamento su tali aree dovrà essere assicurata senza soluzione di continuità H24 per 365 giorni all'anno, anche da personale armato eventualmente utilizzando appositi veicoli, con un numero di unità mai inferiore a 2 (due).

Uffici GeSAC – “Portineria”

Gli uffici sono di norma aperti dalle ore 07.00 alle ore 22.00 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì; pur tuttavia, il servizio, prevedendo oltre all'attività di accoglienza anche attività di vigilanza sui beni e sui locali, dovrà essere assicurato H24 per 365 giorni all'anno senza soluzione di continuità prevedendo impiego di personale GPG.

Monitoraggio servizio taxi

L'attività di monitoraggio sulla gestione del servizio taxi e del relativo sistema deve essere assicurata nella fascia oraria 08.00-23.30 mediante l'impegno di GPG, eventualmente armate.

Attività di scorta valori

L'attività di scorta e piantonamento di personale del gestore impegnato nelle attività di maneggio danaro hanno una cadenza variabile e devono essere effettuati secondo specifico calendario che viene trasmesso dalla committente prevedendo l'impiego di GPG necessariamente armate, secondo il numero che la società che espleta l'attività ritiene necessario ai fini della efficacia della stessa.

Le principali attività di scorta, a mero scopo esemplificativo sono:

- a) il piantonamento durante il prelievo di valuta dalle casse automatiche ad opera del personale della GE.S.A.C. ed il trasporto presso la cassa parcheggi (*frequenza trisettimanale*);
- b) il piantonamento e la vigilanza per l'attività di inventario ad opera del personale GE.S.A.C. dei valori custoditi presso la cassaforte ubicata nel locale denominato “cassa parcheggi” (*frequenza trimestrale*);
- c) il trasporto dei valori in busta sigillata dall'Ufficio ASS all'Ufficio Tesoreria GE.S.A.C. S.p.A. (*frequenza mensile*).

Prelievo, contazione e accredito valori

L'attività di prelievo, trasporto, contazione ed accredito valori deve essere svolto da almeno n. 2 GPG armate e dotate di furgone blindato adibito al trasporto valori. Tale attività deve essere garantita 365 giorni

l'anno, senza soluzione di continuità, con durata variabile nella fascia oraria 09:30 – 13:00.

Ulteriori attività:

Ulteriori attività succitate (es. apertura sale per gestione emergenza) non risultano programmabili e pertanto sarà un referente del gestore a richiederne l'attivazione: il numero di risorse da destinare sarà in linea di massima pari a n. 1 GPG che – secondo disposizioni impartite dalla società – vista la esiguità della durata di ogni singolo intervento sarà sottratta ai servizi sopra riportati, fatte salve diverse richieste che dovessero pervenire dalla committente. Tale attività non comporta l'utilizzo di personale aggiuntivo in quanto, come precisato, è stato considerato che venga svolta, in casi eccezionali, da parte del personale già impiegato nelle altre attività.

Inoltre, le attività di supporto per apertura/chiusura Terminal, nonché le attività di pattugliamento saranno assicurate dalle medesime risorse impegnate nella attività di vigilanza parcheggi, fatte salve diverse proposte che dovessero pervenire dal fornitore, derivanti da propria analisi dello scenario e successiva proposta.

Impianto di videosorveglianza esistente

Le aree interessate dal servizio di vigilanza sono dotate, attualmente, da un capillare impianto di videosorveglianza, che potrà essere utilizzato dal fornitore anche per attività di vigilanza da remoto o video-ronda, assicurando preventivamente gli adempimenti previsti per legge (es. privacy).

Il fornitore potrà valutare altresì la possibilità di installare ulteriori sistemi di sicurezza che riterrà necessari allo scopo di raggiungere il risultato atteso, previa autorizzazione di GeSAC SpA.

PROGETTO SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO L'AEROPORTO INTERNAZIONALE DI NAPOLI

2) CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI ED ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Il valore a base di gara è stato stabilito in funzione della normativa vigente, valutando i costi che l'appaltatore sarà tenuto a sostenere per assicurare le attività previste dal contratto.

In particolare, i valori sono stati computati in relazione a 3 voci specifiche:

1. Costi del personale;
2. Costi aggiuntivi;
3. Costi per assicurazione civile verso terzi.

a) Per costi del personale, si è fatto riferimento alle tabelle del "Ministero del Lavoro e delle politiche sociali" relative a "costo medio orario per il personale dipendente da Istituti ed Imprese di Vigilanza", parametrato al Liv. IV, corrispondente al costo orario seguente:

- € 18,63 lavoro diurno;
- € 19,45 lavoro notturno.

Tale tariffa è stata applicata alle ore lavorate minime previste da contratto per il singolo servizio previsto:

- a) Vigilanza / Pattugliamento aree esterne e parcheggi;
- b) Vigilanza Uffici;
- c) Presidio Taxi;
- d) Scorta valori;
- e) Altre attività.

L'elaborazione delle ore lavorate necessarie scaturisce dalla necessità di prevedere un'unità per ciascun servizio, ad eccezione delle attività indicate al punto a) per cui la presenza di almeno 2 unità deve essere assicurata in funzione della tipologia di servizio.

E' stato stimato che l'appaltatore, per eseguire la prestazione prevista in progetto, dovrà impiegare, personale GPG armato e non armato per un numero di ore effettivamente lavorate non inferiore a 32.450 per singolo anno.

b) Per costi accessori sono stati intesi tutti i beni che l'appaltatore è tenuto a sostenere per l'erogazione dei singoli servizi.

Considerato che tutti i costi legati a beni accessori e dotazioni del personale sono contenuti già nel costo orario previsto da Tabella Ministeriale (es. divise, spese per rinnovo licenze, radio, visite mediche, formazione, ecc.) si è tenuto conto esclusivamente dei mezzi di cui l'appaltatore dovrà approvvigionarsi per lo svolgimento del servizio.

La stima è stata effettuata prendendo a riferimento ad esempio la necessità di prevedere veicoli ed ulteriori mezzi di lavoro: l'importo stornato per tali costi ammonta a € 10.000 ca.

c) Il costo che l'appaltatore è tenuto a sostenere per la cauzione e per l'assicurazione di responsabilità civile verso terzi, analizzati i costi medi di mercato, è stato stimato in € 20.000.

La somma dei 3 valori sopra enunciata comporta una stima di costi a carico dell'appaltatore pari ad €

643.000 ca. su base annua.

Nel rispetto delle prescrizioni normative, è stato aggiunto a questo importo il valore corrispondente al 10% che ammonta ad € 64.350,00 ca. quale "margine di impresa".

Ne deriva che il valore a base di gara previsto per singolo anno di prestazione è pari ad € 707.763,00, oltre gli oneri di sicurezza per rischi interferenti non soggetti a ribasso stimati in € 200,00.

PROGETTO SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO L'AEROPORTO INTERNAZIONALE DI NAPOLI

3) INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 COMMA 3 D.LGS. 81/08

E' allegato al capitolato speciale di appalto, lo schema provvisorio del Documento Unico di Valutazione per Rischi Interferenti elaborato ai sensi dell'art. 26 c.3 del D.Lgs. 81/08 (DUVRI), in riferimento alle attività oggetto del presente appalto.

Il Documento fornisce le indicazioni e le disposizioni utili alla elaborazione in versione definitiva del DUVRI, che verrà sottoscritto dalle parti, committente e appaltatore, costituendo parte integrante del contratto di appalto.

Il Documento riporta l'indicazione dei costi per la sicurezza relativamente ai rischi interferenti, non soggetti a ribasso, stimati in € 200,00 per l'intera durata contrattuale (36 mesi).